

Доверенность

на отправку и получение грузов

Г. _____
(место выдачи)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата выдачи)

(фирменное наименование грузоотправителя/грузополучателя с указанием на организационно-правовой формы)

Юридический адрес _____,
ИНН _____, адрес электронной почты _____,
(далее – Доверитель) в лице _____,
действующего на основании _____,
доверяет _____
(ФИО поверенного лица)

(наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность)

представлять интересы Доверителя в транспортных компаниях, для чего предоставляется право, действуя от имени Доверителя:

1. Передавать грузы транспортным компаниям для оказания экспедиционных услуг.
2. Получать грузы в транспортных компаниях, направленные в адрес Доверителя.
3. Заключать договор транспортной экспедиции с условием о допустимости направления Доверителем поручений экспедитору со следующего номера мобильного телефона Доверителя _____ в порядке и на условиях, предусмотренных в заключенном договоре транспортной экспедиции.
4. Подписывать документы, подтверждающие передачу груза транспортным компаниям для организации перевозки, подтверждающие получение груза от транспортных компаний, и иные документы, связанные с передачей или приемкой груза.

Доверенность действительна до _____.

Подпись лица, получившего доверенность _____ удостоверяем.

(руководитель) / _____
(подпись) / _____
(расшифровка)

(главный бухгалтер) / _____
(подпись) / _____
(расшифровка)

М.П.*



Приемка груза транспортной компанией возможна только при предъявлении оригинала доверенности и указанного в ней документа, удостоверяющего личность доверенного лица;

* Печать не является обязательным требованием только в тех случаях, когда Уставом юридического лица установлено, что у данного юридического лица отсутствует печать. В данном случае к доверенности прилагается нотариально заверенная копия Устава, либо нотариально заверенная копия выписки из Устава.